

HƯỚNG DẪN

Về sắp xếp tổ chức và hoạt động của Hội LHTN Việt Nam các cấp

Căn cứ Kết luận số 131 - KL/TW ngày 14/3/2025 của Bộ Chính trị về Đề án sắp xếp các tổ chức chính trị - xã hội, các Hội quần chúng được Đảng, Nhà nước giao nhiệm vụ vào Mặt trận tổ quốc; Kết luận số 157-KL/TW ngày 25/5/2025 về triển khai thực hiện các nghị quyết, kết luận của Trung ương, Bộ Chính trị về sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính; Kết luận 160-KL/TW của Bộ Chính trị, Ban Bí thư ngày 31/5/2025 về thực hiện nhiệm vụ sắp xếp tổ chức bộ máy và đơn vị hành chính, bảo đảm tiến độ, yêu cầu theo các nghị quyết, kết luận của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư; Nghị định số 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội; Công văn số 1911/BNV-TCPCP ngày 29/4/2025 của Bộ Nội vụ về việc một số nội dung liên quan đến tổ chức, hoạt động của hội, quỹ xã hội, quỹ từ thiện; Điều lệ Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam; công văn số 4163/BNV-TCPCP ngày 22/6/2025 của Vụ Tổ chức Phi chính phủ - Bộ Nội vụ về việc góp ý một số nội dung liên quan đến sắp xếp tổ chức và hoạt động của Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam hoạt động trong phạm vi tỉnh, xã, nhằm kịp thời kiện toàn, sắp xếp tổ chức Hội các cấp, các đơn vị theo đơn vị hành chính, Thường trực Đoàn Chủ tịch Trung ương Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam hướng dẫn sắp xếp tổ chức và hoạt động của Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam các cấp như sau:

I. NGUYÊN TẮC CHUNG

- Việc sắp xếp tổ chức bộ máy của cơ quan tham mưu, giúp việc tổ chức Hội tại cấp tỉnh được thực hiện đồng bộ, thống nhất, đảm bảo tổ chức bộ máy sau khi sắp xếp tinh gọn, thông suốt, hiệu quả.
- Việc sắp xếp tổ chức bộ máy, cán bộ Hội tại cấp tỉnh, cấp xã đặt dưới sự lãnh đạo của cấp ủy và chính quyền địa phương, sự định hướng của tổ chức Đoàn cùng cấp và Trung ương Hội hoặc Hội cấp tỉnh.
- Nhân sự giới thiệu giữ chức danh Chủ tịch Hội phải là nhân sự chủ chốt của đoàn cùng cấp, các chức danh nhân sự chủ chốt phải đảm bảo sự thống nhất của Cấp ủy, chính quyền và tổ chức Đoàn cùng cấp.

4. Quá trình sắp xếp nếu có vướng mắc, khó khăn thì phải báo cáo, đề xuất kịp thời với cấp ủy, chính quyền và Trung ương Hội hoặc Hội cấp tỉnh để có phương án điều chỉnh phù hợp.

II. VỀ VIỆC GIẢI THỂ TỔ CHỨC HỘI LIÊN HIỆP THANH NIÊN VIỆT NAM CẤP HUYỆN

- Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp tỉnh chỉ đạo, hướng dẫn Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp huyện gửi hồ sơ báo cáo Chủ tịch Ủy ban Nhân dân cấp huyện ra quyết định giải thể Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp huyện đảm bảo theo thời điểm kết thúc hoạt động của đơn vị hành chính cấp huyện tại Nghị quyết số 60-NQ/TW ngày 12/4/2025. Đồng thời hướng dẫn giải quyết các thủ tục về tài sản, tài chính; chế độ, chính sách đối với người làm việc và hoàn tất các thủ tục tự giải thể theo quy định của pháp luật, đảm bảo thực hiện thống nhất, tạo sự đồng bộ trong nội bộ. Hồ sơ¹ tự giải thể bao gồm:

- a) Đơn đề nghị giải thể hội theo mẫu số 09 của phụ lục;
- b) Nghị quyết của Ủy ban hội về việc giải thể hội;
- c) Bản kê tài sản, tài chính;
- d) Dự kiến phương thức xử lý tài sản, tài chính và thời hạn thanh toán các khoản nợ.

- Khi đã kết thúc hoạt động của đơn vị hành chính cấp huyện mà Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp huyện chưa hoàn thành việc giải thể thì Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp tỉnh báo cáo UBND cấp tỉnh xem xét, giải quyết việc giải thể theo quy định *(có thể rà soát tổng hợp danh sách, hồ sơ của các đơn vị, trình báo cáo UBND tỉnh 01 lần)*.

- Khi Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam hoạt động trong phạm vi huyện kết thúc hoạt động, nếu hội viên của hội có nguyện vọng tiếp tục tham gia sinh hoạt tại Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam hoạt động trong phạm vi tỉnh hoặc Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam hoạt động trong phạm vi xã thì thực hiện thủ tục kết nạp hội viên theo quy định tại điều lệ Hội.

III. VỀ THỰC HIỆN SẮP XẾP TỔ CHỨC HỘI LHTN VIỆT NAM CẤP TỈNH.

1. Đối với các tỉnh, thành phố thuộc diện sáp nhập

1.1 Đối với tổ chức Hội LHTN Việt Nam cấp tỉnh

Bước 1:

¹ Theo khoản 2, điều 34. Hội tự giải thể, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

Hội cấp tỉnh nơi được xác định là trung tâm hành chính – chính trị của đơn vị hành chính cấp tỉnh sau sắp xếp chủ trì, phối hợp với tổ chức Hội tại các địa phương liên quan² (sau đây gọi tắt là Ủy ban Hội) xây dựng phương án sáp nhập để báo cáo tổ chức Đoàn (mới).

Bước 2: Ủy ban Hội hoàn thiện hồ sơ để Ủy ban nhân dân cấp tỉnh (mới) ra quyết định sáp nhập tổ chức, hồ sơ³ bao gồm:

a) Đơn đề nghị sáp nhập hội theo mẫu số 08 của phụ lục (bản chính); trong đó nêu rõ lý do, sự cần thiết và phù hợp quy định của pháp luật;

b) Đề án sáp nhập hội đã được Ủy ban Hội thông qua (bản chính), trong đề án gồm có: phương án giải quyết tài sản, tài chính, lao động, hội viên; phân định chức năng, quyền hạn, lĩnh vực hoạt động; trách nhiệm, nghĩa vụ phải thực hiện; danh sách Ủy ban Hội, Ban Thư ký Hội, các chức danh chủ chốt và Ban Kiểm tra Hội (sau sáp nhập).

Số lượng Ủy ban Hội, Ban Thư ký, Ban Kiểm tra và các chức danh chủ chốt của tổ chức Hội sau sáp nhập tối đa không quá tổng số hiện có của các tổ chức Hội cấp tỉnh trước khi sắp xếp, sáp nhập (không tính số chuyển công tác khác hoặc có nguyện vọng xin thôi tham gia Ủy ban Hội).

c) Nghị quyết của Ủy ban Hội về việc sáp nhập hội (bản chính).

d) Dự thảo điều lệ Hội khi sáp nhập hội theo mẫu 07 của phụ lục (bản chính) hoặc Nghị quyết thống nhất với Điều lệ Hội LHTN Việt Nam.

e) Sơ yếu lý lịch cá nhân không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ của nhân sự dự kiến là Chủ tịch của hội mới theo mẫu số 12 của phụ lục; có ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền;

f) Văn bản chứng minh quyền sử dụng hợp pháp nơi dự kiến đặt trụ sở chính của Hội mới do sáp nhập hội (bản chính hoặc bản sao có chứng thực hoặc bản sao xuất trình bản chính để đối chiếu)

Bước 3: Trong thời gian không quá **60 ngày** kể từ khi có quyết định sáp nhập Hội, Ủy ban Hội hoàn thiện hồ sơ báo cáo tổ chức Đoàn, cấp ủy, Ủy ban Ủy ban Nhân dân cấp tỉnh (mới), Trung ương Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam và tiến hành tổ chức Đại hội Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam của đơn vị được sáp nhập. Hồ sơ⁴ bao gồm:

² Trong trường hợp, Hội các tỉnh, thành phố thuộc diện sắp xếp, sáp nhập có Ủy viên Đoàn Chủ tịch Trung ương Hội thì giao nhân sự là Ủy viên Đoàn Chủ tịch Trung ương Hội chủ trì công tác tham mưu thực hiện việc thành lập tổ chức Hội (mới)

³ Theo quy định tại khoản 2, Điều 32. Chia, tách, sáp nhập, hợp nhất hội, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

⁴ Theo quy định tại khoản 8, Điều 19. Hồ sơ báo cáo tổ chức đại hội thành lập, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

a) Văn bản của hội báo cáo Chủ tịch Ủy ban Nhân dân tỉnh về việc tổ chức đại hội thành lập (bản gốc);

b) Đề án nhân sự (bản gốc), trong đó nêu rõ tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng, dự kiến danh sách thành viên Ủy ban, Ban Thư ký, Ban kiểm tra, các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội, Trưởng, Phó ban kiểm tra; Số lượng, cơ cấu các chức danh thực hiện theo mục IX.5 văn bản này và hướng dẫn của Trung ương Hội LHTN Việt Nam.

c) Ý kiến đồng ý của cơ quan có thẩm quyền theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ đối với nhân sự là cán bộ, công chức, viên chức dự kiến tham gia Ủy ban, Ban Thư ký hoặc giữ các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội (bản chính).

Sơ yếu lý lịch cá nhân không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ của nhân sự dự kiến là chủ tịch của hội mới theo mẫu số 12 của Phụ lục; có ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

d) Dự kiến thời gian, địa điểm tổ chức đại hội, số lượng đại biểu mời, đại biểu chính thức tham dự đại hội, dự kiến chương trình đại hội (bản gốc).

Bước 4. Trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ khi kết thúc Đại hội, tổ chức Hội hoàn thiện hồ sơ báo cáo đơn vị có thẩm quyền công nhận kết quả Đại hội, hồ sơ⁵ bao gồm:

a) Văn bản báo cáo kết quả đại hội theo mẫu số 03 của Phụ lục, trong đó có đề nghị phê duyệt điều lệ hội, đổi tên hội (nếu có);

b) Dự thảo điều lệ hoặc dự thảo Điều lệ sửa đổi, bổ sung theo mẫu số 07 của phụ lục (nếu có);

c) Biên bản đại hội; biên bản hiệp thương bầu Ủy ban, Ban Thư ký, Ban Kiểm tra và các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội (có danh sách kèm theo);

d) Sơ yếu lý lịch cá nhân của nhân sự dự kiến là chủ tịch của hội mới theo mẫu số 12 của phụ lục; ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

đ) Chương trình hoạt động của hội;

e) Nghị quyết đại hội.

Đồng thời đề nghị Trung ương Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam xác nhận danh sách Ủy ban, Ban Thư ký, Ban Kiểm tra và các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội.

⁵ Theo quy định tại khoản 1, Điều 21. Báo cáo kết quả đại hội, phê duyệt điều lệ hội, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

1.2 Đối với các Câu lạc bộ, Tổ, đội nhóm trực thuộc Hội LHTN Việt Nam cấp tỉnh

- Trường hợp Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp tỉnh cũ và mới đều có Câu lạc bộ/Tổ/đội nhóm cùng đối tượng, tên gọi thì Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp tỉnh (cũ) chuyển giao, sáp nhập các Câu lạc bộ, Tổ, đội, nhóm trực thuộc tới Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp tỉnh (mới).

- Trường hợp Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp tỉnh cũ có Câu lạc bộ/Tổ/đội nhóm mà Hội cấp tỉnh mới không có:

+ Nếu Câu lạc bộ/Tổ/đội nhóm thuộc Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp tỉnh (cũ) tiếp tục hoạt động thì Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp tỉnh (cũ) chuyển giao các Câu lạc bộ, Tổ, đội, nhóm trực thuộc tới Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp tỉnh (mới) và đổi tên theo quy định.

+ Nếu Câu lạc bộ/Tổ/đội nhóm thuộc Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp tỉnh (cũ) không tiếp tục hoạt động thì giải thể theo quy định.

2. Đối với các tỉnh, thành phố thuộc diện không sáp nhập

2.1 Đối với tổ chức Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp tỉnh

Bước 1: Theo thực tiễn địa phương, Ủy ban Hội cấp tỉnh xây dựng mới Đề án Ủy ban Hội, Ban Thư ký, các chức danh chủ chốt, Ban Kiểm tra Hội; báo cáo, xin ý kiến tổ chức Đoàn, cấp ủy, chính quyền cùng cấp, Trung ương Hội LHTN VN về việc điều chỉnh Đề án Ủy ban Hội, Ban Thư ký, các chức danh chủ chốt, Ban Kiểm tra Hội cấp tỉnh và nhân sự cụ thể tham gia (theo Đề án mới). Trên cơ sở ý kiến của tổ chức Đoàn, cấp ủy, chính quyền, Trung ương Hội, Ủy ban Hội thực hiện quy trình kiện toàn, bổ sung nhân sự theo quy định. Về số lượng, giữ nguyên số lượng Ủy ban Hội, Ban Thư ký, Ban Kiểm tra và các chức danh chủ chốt như hiện nay (không tính số chuyển công tác hoặc có nguyện vọng xin thôi tham gia Ủy ban Hội).

Bước 2: Ủy ban Hội hoàn thiện hồ sơ báo cáo tổ chức Đoàn, cấp Ủy, Ủy ban Nhân dân tỉnh và Trung ương Hội để tiến hành tổ chức Đại hội Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam của đơn vị được sáp nhập. Hồ sơ⁶ bao gồm:

- a) Văn bản của hội báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tổ chức đại hội nhiệm kỳ bất thường;
- b) Nghị quyết của Ủy ban hội về việc tổ chức đại hội nhiệm kỳ bất thường;
- c) Dự thảo báo cáo tổng kết công tác nhiệm kỳ và phương hướng hoạt động nhiệm kỳ mới của hội; báo cáo kiểm điểm của Ủy ban Hội, ban kiểm tra và báo

⁶ Theo quy định tại khoản 9, Điều 19. Hồ sơ báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

cáo tài chính của hội; báo cáo số lượng hội viên, trong đó nêu rõ số hội viên chính thức của hội;

d) Dự thảo điều lệ (sửa đổi, bổ sung) theo mẫu số 07 của phụ lục (nếu có);

đ) Đề án nhân sự, trong đó nêu rõ tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng, dự kiến danh sách thành viên Ủy ban Hội, Ban Thư ký, ban kiểm tra, các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội và chức danh khác (nếu có); Số lượng, cơ cấu các chức danh thực hiện theo mục IX.5 và hướng dẫn của Trung ương Hội LHTN Việt Nam.

e) Sơ yếu lý lịch cá nhân không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ của nhân sự dự kiến là chủ tịch của hội mới theo mẫu số 12 của phụ lục; có ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

g) Dự kiến thời gian, địa điểm tổ chức đại hội, số lượng đại biểu mời, đại biểu chính thức tham dự đại hội, dự kiến chương trình đại hội;

h) Ý kiến đồng ý của cơ quan có thẩm quyền theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ đối với nhân sự là cán bộ, công chức, viên chức dự kiến tham gia Ủy ban, Ban Thư ký, Ban Kiểm tra hoặc giữ các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội;

i) Các nội dung khác thuộc thẩm quyền của đại hội theo quy định của điều lệ hội và quy định của pháp luật (nếu có).

Bước 3: Trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ khi kết thúc Đại hội, Hội Liên hiệp Thanh niên tỉnh hoàn thiện hồ sơ báo cáo đơn vị có thẩm quyền công nhận kết quả Đại hội, hồ sơ⁷ bao gồm:

a) Văn bản báo cáo kết quả đại hội theo mẫu số 03 của phụ lục, trong đó có đề nghị phê duyệt điều lệ hội (nếu có);

b) Dự thảo điều lệ hoặc dự thảo Điều lệ sửa đổi, bổ sung theo mẫu số 07 của phụ lục (nếu có);

c) Biên bản đại hội; biên bản hiệp thương bầu Ủy ban, Ban Thư ký, Ban Kiểm tra và các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội (có danh sách kèm theo);

d) Sơ yếu lý lịch cá nhân của nhân sự dự kiến là chủ tịch của hội mới theo mẫu số 12 của phụ lục; có ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

đ) Chương trình hoạt động của hội;

e) Nghị quyết đại hội.

⁷ Theo quy định tại khoản 1, Điều 21. Báo cáo kết quả đại hội, phê duyệt điều lệ hội, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

Đồng thời đề nghị Trung ương Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam xác nhận danh sách Ủy ban, Ban Thư ký, Ban Kiểm tra và các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch Hội.

2.2 Đối với các Câu lạc bộ, Tổ, đội nhóm trực thuộc Hội LHTN Việt Nam cấp tỉnh

Câu lạc bộ, Tổ, đội nhóm trực thuộc giữ nguyên tổ chức và hoạt động.

IV. VỀ THỰC HIỆN SẮP XẾP TỔ CHỨC HỘI LHTN VIỆT NAM CẤP XÃ

1. Đối với các xã thực hiện sáp nhập đơn vị hành chính

1.1. Đối với tổ chức Hội LHTN Việt Nam cấp xã

Bước 1:

Hội cấp xã nơi được xác định là trung tâm hành chính – chính trị của đơn vị hành chính cấp xã sau sắp xếp chủ trì, phối hợp với tổ chức Hội tại các địa phương liên quan (sau đây gọi tắt là Ủy ban Hội) xây dựng phương án sáp nhập để báo cáo tổ chức Đoàn cấp xã (mới).

Bước 2: Ủy ban Hội hoàn thiện hồ sơ để Ủy ban nhân dân cấp xã (mới) ra quyết định sáp nhập tổ chức, hồ sơ⁸ bao gồm:

a) Đơn đề nghị sáp nhập hội theo mẫu số 08 của phụ lục (bản chính); trong đó nêu rõ lý do, sự cần thiết và phù hợp quy định của pháp luật;

b) Đề án sáp nhập hội đã được Ủy ban Hội thông qua (bản chính), trong đề án gồm có: phương án giải quyết tài sản, tài chính, lao động, hội viên; phân định chức năng, quyền hạn, lĩnh vực hoạt động; trách nhiệm, nghĩa vụ phải thực hiện; danh sách Ủy ban Hội, các chức danh chủ chốt, Ban Kiểm tra (sau sáp nhập).

Số lượng Ủy ban Hội, Ban Kiểm tra và các chức danh chủ chốt của tổ chức Hội được sáp nhập tối đa không quá tổng số hiện có của các tổ chức Hội cấp xã trước khi sắp xếp, sáp nhập (không tính số chuyên công tác khác hoặc có nguyện vọng xin thôi tham gia Ủy ban Hội).

c) Nghị quyết của Ủy ban Hội về việc sáp nhập hội (bản chính).

d) Dự thảo điều lệ Hội khi sáp nhập hội (bản chính) theo mẫu số 07 của phụ lục hoặc Nghị quyết thống nhất với Điều lệ Hội LHTN Việt Nam.

⁸ Theo quy định tại khoản 2, Điều 32. Chia, tách, sáp nhập, hợp nhất hội, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

e) Sơ yếu lý lịch cá nhân của nhân sự dự kiến là chủ tịch của hội mới theo mẫu số 12 của phụ lục; có ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền;

f) Văn bản chứng minh quyền sử dụng hợp pháp nơi dự kiến đặt trụ sở chính của Hội mới do sáp nhập hội (bản chính hoặc bản sao có chứng thực hoặc bản sao xuất trình bản chính để đối chiếu)

Bước 3: Trong thời gian không quá **60 ngày** kể từ khi có quyết định sáp nhập Hội, Ủy ban Hội hoàn thiện hồ sơ báo cáo Ủy ban nhân dân cấp xã (mới) và tổ chức Hội cấp tỉnh và tiến hành tổ chức Đại hội Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam của đơn vị được sáp nhập. Hồ sơ⁹ bao gồm:

a) Văn bản của hội báo cáo Chủ tịch Ủy ban Nhân dân xã về việc tổ chức đại hội thành lập (bản gốc);

b) Đề án nhân sự (bản gốc), trong đó nêu rõ tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng, dự kiến danh sách thành viên Ủy ban, các chức chủ chốt, Ban Kiểm tra Hội; Số lượng, cơ cấu các chức danh thực hiện theo mục IX.5 và hướng dẫn của Trung ương Hội LHTN Việt Nam.

c) Ý kiến đồng ý của cơ quan có thẩm quyền theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ đối với nhân sự là cán bộ, công chức, viên chức dự kiến tham gia Ủy ban hoặc giữ các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội (bản chính).

Sơ yếu lý lịch cá nhân không quá 06 tháng tính đến ngày nộp hồ sơ của nhân sự dự kiến là chủ tịch của hội mới theo mẫu số 12 của phụ lục; có ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

d) Dự kiến thời gian, địa điểm tổ chức đại hội, số lượng đại biểu mời, đại biểu chính thức tham dự đại hội, dự kiến chương trình đại hội (bản gốc).

Bước 4. Trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ khi kết thúc Đại hội, Hội Liên hiệp Thanh niên của đơn vị mới sáp nhập hoàn thiện hồ sơ báo cáo đơn vị có thẩm quyền công nhận kết quả Đại hội, hồ sơ¹⁰ bao gồm:

a) Văn bản báo cáo kết quả đại hội theo mẫu số 03 của phụ lục, trong đó có đề nghị phê duyệt điều lệ hội, đổi tên hội (nếu có);

b) Dự thảo điều lệ hoặc dự thảo Điều lệ sửa đổi, bổ sung theo mẫu số 07 của phụ lục (nếu có);

c) Biên bản đại hội; biên bản hiệp thương bầu Ủy ban và các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội (có danh sách kèm theo);

⁹ Theo quy định tại khoản 8, Điều 19. Hồ sơ báo cáo tổ chức đại hội thành lập, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

¹⁰ Theo quy định tại khoản 1, Điều 21. Báo cáo kết quả đại hội, phê duyệt điều lệ hội, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

d) Sơ yếu lý lịch cá nhân của nhân sự dự kiến là chủ tịch của hội mới theo mẫu số 12 của phụ lục; ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

đ) Chương trình hoạt động của hội;

e) Nghị quyết đại hội.

Đồng thời đề nghị tổ chức Hội cấp tỉnh xác nhận danh sách Ủy ban, Ban Kiểm tra và các chức danh chủ chốt Hội.

1.2 Đối với các Câu lạc bộ, Tổ, đội nhóm trực thuộc Hội LHTN Việt Nam cấp xã

- Trường hợp Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp xã cũ và mới đều có Câu lạc bộ/Tổ/đội nhóm cùng đối tượng, tên gọi thì Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp xã (cũ) chuyển giao, sáp nhập các Câu lạc bộ, Tổ, đội, nhóm trực thuộc tới Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp xã (mới).

- Trường hợp Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp xã cũ có Câu lạc bộ/Tổ/đội nhóm mà Hội cấp xã mới không có:

+ Nếu Câu lạc bộ/Tổ/đội nhóm thuộc Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp xã (cũ) tiếp tục hoạt động thì Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp xã (cũ) chuyển giao các Câu lạc bộ, Tổ, đội, nhóm trực thuộc tới Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp xã (mới) và đổi tên theo quy định.

+ Nếu Câu lạc bộ/Tổ/đội nhóm thuộc Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp xã (cũ) không tiếp tục hoạt động thì giải thể theo quy định.

2. Đối với xã thuộc diện không sáp nhập đơn vị hành chính

2.1 Đối với tổ chức Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp xã

Bước 1: Theo thực tiễn địa phương, Ủy ban Hội cấp xã xây dựng mới Đề án Ủy ban Hội cấp xã; báo cáo, xin ý kiến tổ chức Đoàn, cấp ủy, chính quyền, Hội cấp tỉnh về việc điều chỉnh Đề án Ủy ban Hội cấp xã và nhân sự cụ thể tham gia (theo Đề án mới). Trên cơ sở ý kiến của Cấp ủy, chính quyền, Hội cấp tỉnh, Ủy ban Hội thực hiện quy trình kiện toàn, bổ sung nhân sự theo quy định. Về số lượng, giữ nguyên số lượng Ủy ban Hội và các chức danh chủ chốt như hiện nay (không tính số chuyên công tác hoặc có nguyện vọng xin thôi tham gia Ủy ban Hội).

Bước 2: Ủy ban Hội hoàn thiện hồ sơ báo cáo tổ chức Đoàn, cấp ủy, Ủy ban nhân dân cấp xã và tổ chức Hội cấp tỉnh trực tiếp để tiến hành tổ chức Đại hội Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam của đơn vị được sáp nhập. Hồ sơ¹¹ bao gồm:

¹¹ Theo quy định tại khoản 9, Điều 19. Hồ sơ báo cáo tổ chức đại hội nhiệm kỳ, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

a) Văn bản của hội báo cáo Ủy ban nhân dân xã về việc tổ chức đại hội nhiệm kỳ bất thường;;

b) Nghị quyết của Ủy ban hội về việc tổ chức đại hội nhiệm kỳ bất thường;

c) Dự thảo báo cáo tổng kết công tác nhiệm kỳ và phương hướng hoạt động nhiệm kỳ mới của hội; báo cáo kiểm điểm của Ủy ban Hội và báo cáo tài chính của hội; báo cáo số lượng hội viên, trong đó nêu rõ số hội viên chính thức của hội;

d) Dự thảo điều lệ (sửa đổi, bổ sung) theo mẫu số 07 của phụ lục;

đ) Đề án nhân sự, trong đó nêu rõ tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng, dự kiến danh sách thành viên Ủy ban Hội, các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội và chức danh khác (nếu có); Số lượng, cơ cấu các chức danh thực hiện theo mục IX.5 và hướng dẫn của Trung ương Hội LHTN Việt Nam.

e) Sơ yếu lý lịch cá nhân của nhân sự dự kiến là chủ tịch của hội mới theo mẫu số 12 của phụ lục; có ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

g) Dự kiến thời gian, địa điểm tổ chức đại hội, số lượng đại biểu mời, đại biểu chính thức tham dự đại hội, dự kiến chương trình đại hội;

h) Ý kiến đồng ý của cơ quan có thẩm quyền theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ đối với nhân sự là cán bộ, công chức, viên chức dự kiến tham gia Ủy ban hoặc giữ các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội;

i) Các nội dung khác thuộc thẩm quyền của đại hội theo quy định của điều lệ hội và quy định của pháp luật (nếu có).

Bước 3: Trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ khi kết thúc Đại hội, Hội Liên hiệp Thanh niên của xã hoàn thiện hồ sơ báo cáo đơn vị có thẩm quyền công nhận kết quả Đại hội, hồ sơ¹² bao gồm:

a) Văn bản báo cáo kết quả đại hội theo mẫu số 03 của phụ lục, trong đó có đề nghị phê duyệt điều lệ hội, đổi tên hội (nếu có);

b) Dự thảo điều lệ hoặc dự thảo Điều lệ sửa đổi, bổ sung theo mẫu số 07 của phụ lục (nếu có);

c) Biên bản đại hội; biên bản hiệp thương bầu Ủy ban và các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội (có danh sách kèm theo);

d) Sơ yếu lý lịch cá nhân của nhân sự dự kiến là chủ tịch của hội mới theo mẫu số 12 của phụ lục; có ý kiến đồng ý bằng văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

đ) Chương trình hoạt động của hội;

¹² Theo quy định tại khoản 1, Điều 21. Báo cáo kết quả đại hội, phê duyệt điều lệ hội, nghị định 126/2024/NĐ-CP ngày 08/10/2024 của Chính phủ quy định về hoạt động, tổ chức và quản lý Hội.

e) Nghị quyết đại hội.

Đồng thời đề nghị tổ chức Hội cấp tỉnh xác nhận danh sách Ủy ban, Ban Thư ký, Ban Kiểm tra và các chức danh chủ tịch, phó chủ tịch hội.

2.2 Đối với các Câu lạc bộ, Tổ, đội nhóm trực thuộc Hội LHTN Việt Nam cấp xã

Câu lạc bộ, Tổ, đội nhóm trực thuộc giữ nguyên tổ chức và hoạt động.

V. VỀ VIỆC SẮP XẾP TỔ CHỨC HỘI LIÊN HIỆP THANH NIÊN VIỆT NAM CÁC TRƯỜNG THPT

Đối với các tổ chức Hội trong trường THPT thì chuyển giao về trực thuộc tại các Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp xã (mới) nơi trường THPT đóng tại địa bàn (trường hợp trường THPT có nhiều điểm trường thì chuyển về Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp xã nơi có điểm trường chính). Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam trong trường THPT là tổ chức cơ sở Hội thuộc Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp xã.

VI. VỀ TÊN GỌI: Theo tên gọi của Đơn vị hành chính cấp tỉnh, cấp xã, ví dụ tỉnh A, sáp nhập với tỉnh B, tên đơn vị hành chính mới là tỉnh B, vậy tên sẽ là “Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam tỉnh B”, tương tự đối với tên gọi của Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp xã.

VIII. VỀ ĐỊNH HƯỚNG CƠ QUAN THAM MUỖ, GIÚP VIỆC CỦA TỔ CHỨC HỘI CÁC CẤP

- Đối với cấp tỉnh: Ban Công tác Đoàn và Thanh thiếu nhi là đơn vị chuyên môn, nghiệp vụ thuộc cơ quan Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam cấp tỉnh, đồng thời là cơ quan thường trực của Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam cấp tỉnh.

- Đối với cấp xã: theo quy định về tổ chức bộ máy mới của Đoàn cấp xã.

IX. VỀ CÔNG TÁC TỔ CHỨC ĐẠI HỘI HỘI LIÊN HIỆP THANH NIÊN VIỆT NAM CẤP TỈNH, CẤP XÃ.

1. Về thời gian tổ chức Đại hội Hội các cấp

- Đại hội của Hội từng cấp được tổ chức ngay sau Đại hội Đoàn từng cấp.
- Dự kiến hoàn thành Đại hội của Hội cấp xã trước 30/3/2026; Đại hội của Hội cấp tỉnh hoàn thành trước ngày 30/6/2026.

2. Về hình thức Đại hội: Trực tiếp hoặc Trực tiếp kết hợp trực tuyến.

3. Về cách tính nhiệm kỳ đối với những đơn vị mới thành lập

- Thống nhất nhiệm kỳ chung các đơn vị mới thành lập là nhiệm kỳ 2026 – 2031 (05 năm 1 lần).

- Đối với Hội cấp tỉnh, Hội cấp xã không thực hiện việc sắp xếp, sáp nhập: số thứ tự nhiệm kỳ là nối tiếp số thứ tự hiện tại

- Đối với Hội cấp tỉnh, Hội cấp xã thành lập mới sau khi thực hiện sắp xếp, sáp nhập: số thứ tự nhiệm kỳ là lần thứ nhất *(Hoặc có thể nghiên cứu sử dụng nhiệm kỳ nối tiếp số thứ tự hiện tại của đơn vị là trung tâm hành chính – chính trị của đơn vị hành chính sau sắp xếp)*

4. Nội dung Đại hội

- Công bố, trao quyết định cho phép thành lập Hội hoặc sáp nhập hoặc đổi tên Hội;
- Báo cáo số lượng đại biểu tham dự đại hội và báo cáo thẩm tra tư cách đại biểu tham dự đại hội;
- Thông qua chương trình đại hội, quy chế đại hội, quy chế hiệp thương bầu;
- Báo cáo kết quả hoạt động của Ủy ban Hội theo mẫu số 11 của phụ lục;
- Thảo luận, thông qua Điều lệ Hội (có thể thống nhất với Điều lệ Hội LHTN Việt Nam);
- Thông qua đề án nhân sự đại hội; biểu quyết số lượng thành viên Ủy ban Hội, Ban kiểm tra cho cả nhiệm kỳ của hội; đề cử, ứng cử vào danh sách thành viên Ủy ban Hội, ban kiểm tra hội;
- Hiệp thương bầu Ủy ban hội, Ban kiểm tra hội;
- Thông qua chương trình phương hướng, nhiệm vụ công tác nhiệm kỳ 2026 – 2031;
- Thảo luận, đóng góp ý kiến vào dự thảo văn kiện Đại hội hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam toàn quốc lần thứ X và dự thảo văn kiện Đại hội cấp trên trực tiếp.

- Hiệp thương bầu đại biểu dự Đại hội cấp trên
- Các vấn đề khác (nếu có);
- Thông qua nghị quyết đại hội

5. Về nhân sự

5.1 Ủy ban Hội

Số lượng Ủy ban Hội cấp tỉnh, cấp xã do Đại hội của cấp đó quyết định, đảm bảo có sự tham gia của đại diện tất cả các thành viên tổ chức; các đơn vị thành viên tập thể; một số cá nhân tiêu biểu (khuyến khích có đa dạng các thành phần thanh niên: thanh niên Dân tộc thiểu số; thanh niên tín đồ tôn giáo; thanh niên công nhân; thanh niên khuyết tật...).

5.2 Ban Thư ký (đối với cấp tỉnh)

Ủy ban Hội cấp tỉnh hiệp thương bầu Ban Thư ký, Số lượng Ban Thư ký không quá $\frac{1}{3}$ số lượng Ủy viên Ủy ban Hội.

5.3. Về nhân sự Chủ tịch Hội

Nhân sự Chủ tịch Hội là thường trực Tỉnh/xã Đoàn.

5.4 Về số lượng Phó Chủ tịch

Ủy ban Hội cấp tỉnh hiệp thương bầu không quá 02 phó chủ tịch chuyên trách là cán bộ tỉnh đoàn. Số lượng Phó chủ tịch không chuyên trách do Hội tự quyết định nhưng không quá 06 phó chủ tịch.

Ủy ban Hội cấp xã hiệp thương bầu 01 phó chủ tịch chuyên trách là thanh niên làm trong cơ quan nhà nước, đơn vị hành chính, sự nghiệp, công an, quân đội tiêu biểu. Số lượng phó chủ tịch không chuyên trách do hội tự quyết định nhưng không quá 02 Phó chủ tịch.

Phó Chủ tịch không chuyên trách cơ cấu có thể là: đại diện các tổ chức thành viên, cá nhân tiêu biểu có uy tín trên các lĩnh vực...

5.5 Ban Kiểm tra

Tại Đại hội hiệp thương bầu ra Ban Kiểm tra trong số các Ủy viên Ủy ban Hội, cấp tỉnh có số lượng không quá 05 người, cấp xã có số lượng không quá 03 người trong đó có Trưởng ban và phó trưởng ban. Hiệp thương bầu Trưởng ban, Phó Trưởng ban kiểm tra được thực hiện tại Hội nghị Ủy ban Hội lần thứ nhất.

6. Chương trình Đại hội

- Chương trình Đại hội đảm bảo ngắn gọn, tổ chức tiết kiệm; Nội dung và trình tự của chương trình Đại hội phải đảm bảo tính hợp lý; hoàn thành đầy đủ nhiệm vụ, nội dung; Phương châm sáng tạo, đổi mới, hấp dẫn; đúng nguyên tắc, thủ tục theo quy định của Điều lệ và các quy định của Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam.

- Chương trình Đại hội của Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam cấp xã 01 phiên, cấp tỉnh không quá 02 phiên:

- Đảm bảo trình tự các nội dung sau: (1) Nghi thức Chào cờ theo nghi thức của Hội Liên hiệp thanh niên Việt Nam; (2) hiệp thương bầu Đoàn Chủ tịch, Đoàn Thư ký Đại hội; (3) báo cáo tình hình đại biểu dự Đại hội; (4) thông qua chương trình làm việc của Đại hội; thông qua nội quy (*quy chế*) Đại hội; (5) Phát biểu khai mạc Đại hội; thảo luận dự thảo Báo cáo hoạt động của Ủy ban Hội; mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp công tác Hội và phong trào thanh niên nhiệm kỳ mới; phát biểu chỉ đạo của lãnh đạo cấp ủy cùng cấp hoặc lãnh đạo chính quyền quản lý, Ủy

ban Hội cấp trên; hiệp thương bầu Ủy ban Hội nhiệm kỳ mới, Ban Kiểm tra Ủy ban Hội; thông qua nghị quyết Đại hội. Chào cờ bế mạc.

- Chương trình Đại hội phải được Đại hội thông qua bằng hình thức biểu quyết; Các quyết định của Đại hội ở các phiên đều có giá trị như nhau.

7. Cơ quan phụ trách công việc của Đại hội

- Số lượng Đoàn Chủ tịch Đại hội: Cấp tỉnh và tương đương nên từ 7 - 11 người; Cấp xã và tương đương từ 3 - 5 người

- Số lượng Đoàn Thư ký Đại hội Cấp tỉnh và tương đương tối đa 5 người; Cấp xã và tương đương 2 người.

- Các cơ quan điều hành của Hội nghị đại biểu tương tự như các cơ quan điều hành Đại hội. Ủy ban Hội cấp triệu tập Hội nghị căn cứ tình hình thực tế, báo cáo cấp ủy và Hội cấp trên để có phương án thực hiện phù hợp.

5.8. Công tác xây dựng và thảo luận dự thảo các văn kiện: Thường trực Đoàn Chủ tịch Trung ương Hội sẽ có hướng dẫn riêng.

Thường trực Đoàn Chủ tịch Trung ương Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam đề nghị Ủy ban Hội Liên hiệp Thanh niên Việt Nam các tỉnh, thành phố chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ;
- BTV Đoàn các tỉnh, thành phố;
- BTK Hội LHTN Việt Nam các tỉnh, thành phố;
- Các anh/chị Ủy viên UBTW Hội LHTN Việt Nam;
- Lưu VP.

**TM. THƯỜNG TRỰC ĐOÀN CHỦ TỊCH
ỦY BAN TRUNG ƯƠNG HỘI LHTN VIỆT NAM
CHỦ TỊCH**



Nguyễn Tường Lâm