

THÔNG BÁO
Tuyển dụng viên chức năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 681/KH-HVHK ngày 21/07/2025 của Giám đốc Học viện Hàng không Việt Nam về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2025 của Học viện Hàng không Việt Nam, Học viện thông báo tuyển dụng viên chức năm 2025, cụ thể như sau:

I. ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VIÊN CHỨC

1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động;
- Có đơn đăng ký dự tuyển;
- Có lý lịch rõ ràng;
- Có đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ: Có văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ đào tạo và các điều kiện khác phù hợp với vị trí việc làm dự tuyển (*theo bảng số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện xét tuyển viên chức năm 2025 đính kèm*). Trường hợp có văn bằng do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được công chứng dịch thuật sang tiếng Việt và được Cục quản lý chất lượng của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận. Chứng chỉ bồi dưỡng chức danh nghề nghiệp theo vị trí việc làm được bổ sung trong vòng 12 tháng kể từ ngày trúng tuyển.

Lưu ý: Người dự tuyển phải chịu trách nhiệm về tính pháp lý của văn bằng, chứng chỉ. Trường hợp sau khi có kết quả tuyển dụng, Học viện Hàng không Việt Nam phát hiện người sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì Giám đốc Học viện ra quyết định hủy bỏ kết quả trúng tuyển.

2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

II. CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG: 56 chỉ tiêu, gồm 51 giảng viên và 05 viên chức hành chính (*bảng số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện tuyển dụng viên chức năm 2025 đính kèm*).

III. PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG

Việc tuyển dụng viên chức được thực hiện thông qua **hình thức xét tuyển cạnh tranh theo vị trí việc làm**.



IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC VÀ THỜI GIAN XÉT TUYỂN VIÊN CHỨC

Xét tuyển viên chức cạnh tranh theo vị trí việc làm được thực hiện theo 2 vòng như sau:

1. Vòng 1: Kiểm tra hồ sơ dự tuyển

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm (*bảng số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện xét tuyển viên chức năm 2025 đính kèm*), nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

2. Vòng 2: Xét tuyển bằng hình thức vấn đáp hoặc thực hành để kiểm tra năng lực, trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển.

a) Đối với các vị trí việc làm có chức danh nghề nghiệp là viên chức hành chính:

- Hình thức xét tuyển: Vấn đáp
- Nội dung xét tuyển: Ứng viên chuẩn bị 01 báo cáo chuyên đề về lĩnh vực thuộc vị trí việc đăng ký dự tuyển, trình bày và trả lời phỏng vấn về chuyên môn, nghiệp vụ, đạo đức nghề nghiệp, kỹ năng giao tiếp tiếng anh, kỹ năng sử dụng tin học văn phòng.

- Thang điểm: 100 điểm.

- Thời gian xét tuyển: 30 phút.

b) Đối với các vị trí việc làm có chức danh nghề nghiệp là giảng viên.

- Hình thức xét tuyển: Thực hành.
- Nội dung xét tuyển: Ứng viên chuẩn bị 05 tiết của một học phần thuộc chuyên ngành đăng ký dự tuyển, bốc thăm và thực hành giảng 01 tiết, trả lời phỏng vấn về chuyên môn nghiệp vụ, đạo đức nghề nghiệp, các kỹ năng sư phạm, kỹ năng giao tiếp tiếng anh, kỹ năng sử dụng tin học văn phòng.

- Thang điểm: 100 điểm.

- Thời gian xét tuyển: 50 phút.

- Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả vấn đáp và thực hành.

V. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên;
- b) Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định khoản 2 Điều 1, Nghị định 85/2023/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm phỏng vấn hoặc thực hành vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Giám đốc Học viện Hàng không Việt Nam quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

4. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng viên chức: Thực hiện theo quy định tại khoản 2 Điều 1, Nghị định 85/2023/NĐ-CP.

VI. HỒ SƠ XÉT TUYỂN, THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN

1. Hồ sơ đăng ký xét tuyển viên chức gồm có:

1) Phiếu đăng ký dự tuyển theo Mẫu số 1 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

2) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển; Trường hợp có văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp phải được dịch thuật sang tiếng Việt, đảm bảo yêu cầu kiểm định bằng cấp theo quy định hiện hành;

3) Căn cước công dân;

4) Giấy chứng nhận ưu tiên (nếu có)

5) Toàn bộ quá trình tham gia BHXH trên app Vssid (ảnh chụp) hoặc sổ BHXH

6) 03 bao thư đã ghi sẵn thông tin ứng viên (họ và tên, địa chỉ cư trú, số điện thoại) để nhận thông báo kết quả tuyển dụng.

❖ Lưu ý:

- Các văn bằng, chứng chỉ và các giấy tờ liên quan không nhất thiết phải được chứng thực. Sau khi có kết quả tuyển dụng, những hồ sơ trúng tuyển và được tiếp nhận vào làm viên chức Học viện sẽ tiến hành xác minh. Nếu hồ sơ, giấy tờ ứng viên cung cấp không hợp lệ hoặc giả mạo thì kết quả tuyển dụng của ứng viên sẽ bị hủy bỏ đồng thời ứng viên sẽ phải chịu trách nhiệm trước pháp luật.

- Học viện Hàng không Việt Nam sẽ **không** trả lại hồ sơ đã nộp

- Khi nộp Phiếu đăng ký xét tuyển, ứng viên cần **có bản gốc** các văn bằng, bảng điểm, chứng chỉ đã kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển **để thuận tiện kiểm tra đối chiếu**.

2. Thời gian và địa điểm tiếp nhận phiếu đăng ký xét tuyển viên chức

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 22/07/2025 đến hết ngày 20/08/2025 (thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần)

+ Buổi sáng: Từ 8h00 đến 11h00

+ Buổi chiều: Từ 13h30 đến 16h00

- Địa điểm: Tại Phòng Tổ chức - Hành chính (Phòng A.115), cơ sở 1, Học viện Hàng không Việt Nam, số 104 Nguyễn Văn Trỗi, Phường Phú Nhuận, TPHCM.

- Số điện thoại liên hệ: 0283.997.0591

VII. THỜI GIAN DỰ XÉT TUYỂN

1. Thời gian xét tuyển

Kỳ xét tuyển viên chức năm 2025 của Học viện Hàng không Việt Nam dự kiến tổ chức như sau:

Vòng 1: Kiểm tra Phiếu đăng ký dự tuyển từ 26/08/2025 đến 28/08/2025

Vòng 2: Xét tuyển bằng hình thức vấn đáp đối với vị trí viên chức hành chính và



thực hành đối với vị trí giảng viên từ 17/09/2025 đến 18/09/2025.

2. Lệ phí xét tuyển

Ứng viên nộp lệ phí xét tuyển khi đủ tiêu chuẩn, điều kiện vào vòng 2 (*theo thông báo triệu tập vào vòng 2 của Hội đồng Tuyển dụng viên chức*) quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Chi tiết thông tin xem trên Website của Học viện Hàng không Việt Nam: <http://www.vaa.edu.vn> và tại trụ sở Học viện Hàng không Việt Nam. Thông báo tuyển dụng được đăng trên báo Thanh Niên điện tử ngày 22/07/2025, chuyên mục “Bạn cần biết”.

Học viện Hàng không Việt Nam trân trọng thông báo.

Nơi nhận:

- Phương tiện thông tin đại chúng;
- Website Học viện;
- Base Inside;
- Ban Giám đốc Học viện;
- Toàn Học viện;
- Lưu: VT, TC-HC (N).

