|  |  |
| --- | --- |
| **CƠ QUAN ĐĂNG KÝ KINH DOANH CẤP TỈNH -------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc ---------------** |
| Số: ……………………. | *……, ngày …. tháng …. năm ….* |

**THÔNG BÁO**

**Về việc sửa đổi, bổ sung hồ sơ đăng ký doanh nghiệp**

|  |  |
| --- | --- |
| Kính gửi: | (*Tên doanh nghiệp*)Địa chỉ:(*Địa chỉ trụ sở chính*)Mã số:(*Mã số doanh nghiệp/Số Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh*) |

*(Cơ quan đăng ký kinh doanh cấp tỉnh)*: …………………………………………..

Địa chỉ trụ sở: …………………………………………..…………………………………………..

Điện thoại: ………………………………………….. Số fax: …………………………………………..

Thư điện tử: ………………………………………Website: …………………………………………..

Sau khi xem xét Hồ sơ mã số: ..................... đã nhận ngày........... tháng …. năm …………

của Ông/Bà: …………………………………………..…………………………………………..

về việc: ………………………của (*Tên doanh nghiệp*) ……………… Mã số doanh nghiệp (*nếu có*): …………………

*(Cơ quan đăng ký kinh doanh cấp tỉnh)* đề nghị những nội dung cần sửa đổi, bổ sung trong hồ sơ và lý do sửa đổi, bổ sung như sau: ……………………………………………………..

….…………………………………………..…………………………………………..

Thời hạn để doanh nghiệp sửa đổi, bổ sung hồ sơ đăng ký doanh nghiệp là 60 ngày kể từ ngày *(Cơ quan đăng ký kinh doanh cấp tỉnh)* ra Thông báo yêu cầu sửa đổi, bổ sung hồ sơ. Sau thời hạn nêu trên, nếu doanh nghiệp không nộp hồ sơ sửa đổi, bổ sung, *(Cơ quan đăng ký kinh doanh cấp tỉnh)* sẽ hủy hồ sơ đăng ký doanh nghiệp theo quy trình trên Hệ thống thông tin quốc gia về đăng ký doanh nghiệp.

Ngày *(Cơ quan đăng ký kinh doanh cấp tỉnh)* nhận được hồ sơ sửa đổi, bổ sung theo yêu cầu nói trên được tính là ngày nhận hồ sơ đăng ký doanh nghiệp.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Như trên; - ……….; - Lưu: …… | **TRƯỞNG ĐƠN VỊ** (*Ký, ghi họ tên và đóng dấu*) |